

EBELİK BÖLÜMÜ KOMİSYONLAR 2 EKİM 2024- 2 EKİM 2025

Muafiyet ve İntibak Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çuvadar Üye: Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu Üye: Dr. Öğr. Üyesi Merve Afacan Satioğlu Arş. Gör. Kübra Nur Kılıç (Sisteme sonuçların girilmesi) Arş. Gör. Begüm Can (Sisteme sonuçların girilmesi)	1.Yatay ve dikey geçiş işlemleri sırasında öğrencilerin geçiş yapacakları bölümlerde aldıkları derslerin müfredat kapsamında değerlendirilerek ders muafiyetleri için ilgili bölüm ders öğretim üyelerinden görüş alınması ve muafiyetlerinin yapılması, 2.Yatay ve dikey geçiş işlemleri için öğrenci işleri ile iş birliği ile geçiş süreci işlemlerinin tamamlanarak bölüm başkanlığına iletilmesi NOT: Komisyonun toplanma tarihi her yıl ilan edilen akademik takvimden takip edilecektir.
Yatay Dikey Geçiş Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Üye: Dr. Öğr. Üyesi Merve Afacan Satioğlu Yedekler 1. Doç. Dr. Zühal Çamur Demir 2. Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu 3. Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çuvadar 4. Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz Altuner 5. Dr. Öğr. Üyesi Merve Akıncı	1.Ebelik bölümüne yatay ve dikey geçiş işlemleri için öğrenci işleri ile iş birliği ile başvuru evraklarının incelenmesi NOT: Komisyonun toplanma tarihi her yıl ilan edilen akademik takvimden takip edilecektir.
Bölüm Kalite Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Üye: Doç. Dr. Raziye Özdemir Üye: Doç. Dr. Zühal Çamur Demir Üye: Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu	1.Üniversitenin ve fakültenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, programın kalitesinin geliştirilmesi ve kalite düzeyinin onaylanması için yapılacak her türlü çalışmayı yürütmek. 2.Karabük Üniversitesi Kalite Komisyonu, Karabük Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Akreditasyon Komisyonu ve Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Dernekleri ile eşgüdümlü çalışmak, Komisyonun belirleyeceği usul ve esaslar doğrultusunda çalışmalarını yürütmek.

		3.Akreditasyon Komisyonu, bir önceki yıla ait raporunu, takip eden yılın en geç Ocak ayı sonuna kadar hazırlamak ve Fakülte Komisyonuna teslim etmekle yükümlüdür
Kariyer Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Üye: Doç. Dr. Zühal Çamur Demir Üye: Dr. Öğr. Üyesi Elnaz Karamelikli Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çuvadar	1. Kariyer Planlama Komisyonu, Fakültemiz Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ve Karabük Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü ile iş birliği halinde bölüm öğrencileri ile ilgili kariyer faaliyetlerini planlama ve yürütmek, 2. Fakültemiz Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ve Karabük Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen toplantı ve faaliyetlere katılmak ve ile işbirliği kurmak, 3. Fakültemiz Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ve Karabük Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü gelen duyuruları öğrencilere ve bölüme duyurmak, 4. Fakültemiz Kariyer Planlama ve Geliştirme Komisyonu ve Karabük Üniversitesi Kariyer Planlama ve Başarı Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan etkinlik ve programlara ebelik öğrencilerin katılımlarını sağlamak, 5. Kariyer planlama ve geliştirme konularında ebelik öğrencilerine danışmanlık yapmak. 6. Öğrencilerin sağlık sektörü ve iş dünyasını yakından tanımalarını, staj ve iş olanakları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak
Mezuniyet Kriter Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çuvadar Üye: Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu Üye: Dr. Öğr. Üyesi Merve Afacan Satioğlu Üye: Dr. Öğr. Üyesi Merve Akıncı İlgili dönemdeki son sınıf danışman hocası	1. Karabük Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği yanı sıra, Mezuniyet Öncesi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (EUÇEP, 2016) Ulusal Ebelerik Eğitimi Mevzuatı (YÖK), AB Ebelerik Direktifleri (80/154/EEC ve 80/155/EEC) ve Doktorluk, Hemşirelik, Ebelerik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim

		Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik (2 Şubat 2008) ile belirlenmiş olan kriterleri sağlayıp sağlamadığını tespit etmek. 2. Staj I, Staj II ve son sınıf uygulamalarından sorumlu öğretim üyeleri ile dönem sonlarında toplantı yaparak, öğrencilerin mezuniyet kriterlerini karşılama durumunu saptamak ve kriterleri karşılamakta sorun yaşayan öğrenciler için çözüm önerilerini raporlamak. 3. Mezuniyet koşullarının sağlanıp sağlanmadığını mezuniyet kontrol şemasına göre belirlemek. 4. Dijital ortamda yapılan uygulamalar için gerekli düzenlemeleri, bilgilendirmeleri ve duyuruyu sağlamak. 5. Bölümün diğer komisyonları ile iş birliği içinde çalışmak ve ilgili ihtiyaçlara yönelik uygun çözüm yöntemlerinin oluşturulmasını sağlamak. 6. İlgili mevzuat gereği; “Mezuniyet Kriterleri”ni tamamlamayan öğrenciye zorunlu durumlarda gerekli süre kadar ek klinik uygulama kararını vermek. 7. Her eğitim-öğretim yılında kaydolan yeni öğrencilerin mezuniyet kriterlerini inceleyecek olan öğretim üye/elemanlarının dağılımlarının yapılmasını sağlamak. 8. Mezuniyet Kriter Kitabı ve Föylere ilişkin tutanak ve raporları, EBYS üzerinden Ebelik Bölüm Başkanlığı’na ileterek, son sınıf öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin başlatılmasını sağlamak.
Değişim Programları Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz Altuner Dr. Öğr. Üyesi Merve Afacan Satioğlu	1. Bölüm başkanlığı aracılığıyla Karabük Üniversitesi Rektörlüğü Ulusal/Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile işbirliği içinde çalışmak, 2. Gelen duyuruları öğrencilere ve bölümlere duyurmak, 3. Öğrencilerin ikili anlaşmalar hakkında bilgilendirilmesini sağlamak,

		4. Başvuru programına başvuran öğrencilerin iş ve işlemlerini takip etmek, 5. Ebelik bölümü olarak ikili anlaşma yapılan ülke sayısını arttırmak, 6. Yurtdışı ebelik bölümleri ile iletişimi başlatmak ve sürdürmek, 7. Toplantı raporları oluşturularak bölüm başkanlığına raporları iletmek
Bologna güncelleme, AKTS bilgi paketi güncelleme, Birim koordinatörü	Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu	1. Akademik dönem başında, ders bilgi paketlerinin kontrolünü sağlamak 2. Her bir dersin ders sorumlusuna ders bilgi paketlerinin güncellenmesi ya da kontrolü konusunda hatırlatma yapmak. 3. Eğitim müfredatına yeni ders eklenmesi durumunda ders onaylanmadan oluşturulan ders bilgi paketlerinin kontrolü ile onaylandıktan sonra ders bilgi paketlerinin sistem üzerinden kontrolünü sağlamak. 4. Bologna süreci kapsamında Karabük Üniversitesi Bologna Koordinatörlüğü ve Karabük Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu ile iş birliği içerisinde Bologna sürecinin işletilmesini sağlamak.
Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Üye: Dr. Öğr. Üyesi Elnaz Karamelikli Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çuvadar Üye: Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu	1. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu öncelikle başvuru sahibinin faaliyetlerinin incelenmeye uygun olup olmadığına karar verir. Uygun görülmeyen başvurular gerekçeli olarak, değerlendirilmek üzere komisyona iletilir. 2. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu başvuruları inceleyerek hazırladığı karar tutanağını, başvurularla ilgili değerlendirme raporunu ve ekinde puan tablosunu imzalı olarak bölüm başkanına ilan edilen takvime uygun olarak gönderir. 3. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu tarafından hazırlanan değerlendirme raporunda reddedilen veya puan değerinde değişiklik

		yapılan akademik faaliyetlerle ilgili olarak açıklamada bulunulması zorunludur.
		Komisyon, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği uyarınca; yukarıda belirtilen görevler yerine getirmekle yükümlüdür
Mezuniyet Komisyonu	Başkan: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Üye: Doç. Dr. Raziye Özdemir Üye: Doç. Dr. Zühal Çamur Demir Üye: Dr. Öğr. Üyesi Elnaz Karamelikli Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çuvadar Üye: Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu Üye: Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz Altuner Üye: Dr. Öğr. Üyesi Merve Akıncı Üye: Dr. Öğr. Üyesi Merve Afacan Satioğlu Üye: Arş. Gör. Begüm Can Üye: Arş. Gör. Kübra Nur Kılıç	1. Karabük Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonu’nun planladığı toplantılara katılmak ve alınacak kararlarda görüş sunmak, Fakülte Komisyonunca sorumluluk verilen görevleri gerçekleştirmek, Bölüm komisyonunun gerçekleştirdiği görevler konusunda Fakülte Komisyon Başkanlığını bilgilendirmek ve gerekli raporları sunmak 2. Ebelik Bölümü’nü Karabük Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezunlarla İlişkiler ve Mezuniyet Komisyonu’nun çalışmalarında ve toplantılarında temsile etmek. Her eğitim-öğretim döneminin sonunda komisyonun faaliyet raporunu hazırlamak ve bölüm başkanlığına sunmak, Komisyonun toplantı tutanaklarını dosyalayıp arşivlenmesini sağlamak.
Bölüm e-yoklama sorumlusu	Arş. Gör. Begüm Can	Ders programlarının görüntülenmesi, geçmiş yoklama raporlarının incelenmesi, ders öğrenci listelerinin kontrolü, bilgisayar üzerinden e-yoklama başlatılması ve geçmiş yoklamalarda gerekli düzenlemelerin yapılması
Bölüm beceri laboratuvarı sorumluluğu	Komisyon Başkanı: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan Üye: Doç. Dr. Zühal Çamur Demir Üye: Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu Üye: Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çuvadar Üye: Dr. Öğr. Üyesi Elnaz Karamelikli Üye: Dr. Öğr. Üyesi Merve Akıncı Üye: Arş. Gör. Begüm Can Üye: Arş. Gör. Kübra Nur Kılıç	Simüle Doğum Laboratuvarı: Doç. Dr. Reyhan Aydın Doğan, Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu, Arş. Gör. Kübra Nur Kılıç Temel İlke ve Beceri Laboratuvarı: Dr. Öğr. Üyesi Elnaz Karamelikli, Arş. Gör. Begüm Can Üreme Sağlığı ve Aile Planlaması Laboratuvarı: Dr. Öğr. Üyesi Merve Akıncı, Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Çuvadar Doğuma Hazırlık Laboratuvarı: Dr. Öğr. Üyesi Sebahat Hüseyinoğlu Doğum ve Yenidoğan Bakım Laboratuvarı: Doç. Dr. Zühal Çamur Demir, Arş. Gör. Kübra Nur Kılıç
Dönemlik ders programı, OBS sorumlusu	Arş. Gör. Kübra Nur Kılıç Arş. Gör. Begüm Can	Her yarıyıl öncesinde akademik takvime uygun olarak ders programının oluşturulmasını koordine etmek, hazırlanan ders programını, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden eksiksiz ve erişilebilir biçimde yayımlanmak ve süreç boyunca güncellemeleri yapmak.
Ders muafiyetleri	Dr. Öğr. Üyesi Merve Akıncı	

Bölüm sınav koordinatörü Bölüm uzaktan eğitim sorumlusu Bölüm web sitesi tasarım sorumlusu	Arş. Gör. Kübra Nur Kılıç Arş. Gör. Begüm Can	1. Bölüm web sayfasını düzenlemek, içeriğin sürekli güncel kalmasını sağlamak 2. Bölüm web sayfasında gerekli duyuruların yapılmasını sağlamak 3. Bölümün akademik ve idari personelinin bilgilerini güncellenmek 4. Bölüm ile ilgili haberlerin ve etkinliklerin web sayfasına eklenmesini sağlamak 5. Akademik ve idari personel tarafından bölüm WEB TASARIM ve SOSYAL MEDYA komisyonuna ait mail adresine e-posta yolu ile gönderilen bilgi ve belge mesajlarını web sayfasında ve diğer sosyal medya hesaplarının ilgili bölümlerinde yayınlamak 6. Web sayfasına ait tüm verilerin, döküman ve bilgilerin güvenilir bir şekilde saklanmasını sağlamak 7. Fakülte Web Komisyonu ile iletişim ve koordinasyonu sağlamak 8. Komisyon üyeleri ile belirlenen zamanlarda toplantı gündemi oluşturularak ilgili konuları görüşmek üzere toplantılar gerçekleştirmek 9. Yaptığı çalışmaları, önerileri, istek ve ihtiyaçları Bölüm Başkanlığı'na rapor halinde sunmak
---	--	--